



PLA DIGITAL DE CENTRE



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia





Taula de contingut

<u>INTRODUCCIÓ</u>	4
<u>Context: Dades bàsiques del centre</u>	4
<u>Infraestructura</u>	5
<u>Justificació del pla</u>	6
<u>Procés d'elaboració</u>	7
<u>Contribució del Pla Digital al Projecte Educatiu del Centre</u>	8
<u>SELFIE: ACTE-REFLEXIÓ SOBRE L'ÚS DE LES TECNOLOGIES EN ELS PROCESSOS</u>	10
<u>Anàlisi dels resultats</u>	10
<u>OBJECTIUS</u>	10
<u>LÍNIES ESTRATÈGIQUES D'ACTUACIÓ</u>	14
<u>Pràctiques de Lideratge i Governança</u>	15
<u>Pràctiques d'Ensenyament i Aprenentatge</u>	17
<u>Desenvolupament professional</u>	18
<u>Pràctiques d'avaluació</u>	19
<u>Continguts i currículum</u>	20
<u>Col·laboració i treball en xarxa</u>	21
<u>Infraestructura</u>	22



AVALUACIÓ

23

Indicadors

23



INTRODUCCIÓ

Context: Dades bàsiques del centre

El nostre centre, consta de 10 unitats, una d'elles d'atenció preferent a alumnes amb necessitats específiques i especials, també anomenada com aula UECC, està situat al final del carrer Madrid just darrera del Poliesportiu Municipal d'Es Pratet.

En els primers temps, l'escola tenia com a senyal d'identitat l'atenció a minories ètniques (sobretot alumnes d'ètnia gitana) pel que va ser relativament fàcil assumir l'atenció a la diversitat, en allò que es refereix a la integració d'alumnes amb necessitats educatives especials, característica principal que ens acompanya a l'actualitat.

Al llarg dels darrers anys s'ha consolidat un projecte estable i amb uns valors propis, clarament expressat en aquest Projecte Educatiu.

En els darrers anys, s'està consolidant com un centre integrador, no només de diferents cultures, sinó també de les diferents llengües del centre. S'accepta de manera positiva la utilització de la llengua catalana com a llengua vehicular del centre i es veu com a uns grans guanys tant el fet d'introduir l'anglès des dels primers cursos de l'Educació Infantil com de participar dins del programa de les Seccions Europees a tots els cursos de Primària amb l'ensenyament de l'educació artística en anglès.

Algunes de les famílies dels/ les nostres alumnes són fills d'antics alumnes. En els darrers anys està decreixent el nombre d'immigrants estrangers, sobretot llatinoamericans i àrabs. Quasi tot l'alumnat viu als voltants de l'escola, coincidint amb la nostra zona escolar.

Les nostres famílies es dediquen principalment al sector serveis. La majoria dels pares treballen a la hosteleria i/o a la construcció. Les mares treballen sobretot al sector serveis o a l'hosteleria. Existeix un percentatge cada vegada més elevat de famílies en situació d'atur. Generalment, aquestes situacions familiars minven les expectatives de futur del nostre alumnat, en relació a cursar estudis superiors.

A nivell cultural, s'ha d'observar que encara que la biblioteca i centre cultural de Can Ventosa d'Eivissa es troben molt a prop, l'escola només es beneficia dels seus equipaments en contades ocasions.

A nivell esportiu, es disposa de millors equipaments, ja que es pot fer servir el Poliesportiu Municipal, ubicat al costat del centre, sobretot en horari lectiu i, les pròpies pistes de l'escola. Hem d'assenyalar que aquestes necessiten ser millorades, així com els jocs de pati del centre a on puguin jugar els nens de l'aula UECC.



En quant a la xarxa sanitària, s'ha de dir que els serveis més propers són els de l'Hospital de Can Misses utilitzats quan es produeix una situació d'emergència.

En relació als transports i les comunicacions, l'escola no presenta necessitats a tenir en compte.

Fonamentalment, són l'Ajuntament, a més a més de l'APIMA, les institucions que realitzen activitats extraescolars per a l'alumnat. De totes les activitats, es dona immediata comunicació als/les alumnes i a les famílies per tal que tinguin temps per realitzar les inscripcions. Les famílies són informades contínuament mitjançant notes informatives i a través del Gestib, del Classroom i del Class Dojo. A més a més, es disposa d'una hora setmanal per atendre als pares i mares.

Infraestructura

Infraestructures del centre a nivell de xarxa connectivitat, gestió de dispositius digitals, política d'ús acceptable i protocol de suport tècnic.

Aula	Dispositius	Protocol de suport tècnic
EI 3 anys	Pantalla i ordinador sobretaula	Donació d'una família
EI 4 anys	Pantalla i ordinador sobretaula	Gestió per part de Conselleria
EI 5 anys	Pantalla i ordinador sobretaula	Gestió per part de Conselleria
1r	Pantalla i ordinador sobretaula	Gestió per part de Conselleria
2n	Pantalla i ordinador sobretaula	Gestió per part de Conselleria
3r	Pantalla i ordinador sobretaula	Gestió per part de Conselleria



Pla digital del CEIP PORTAL NOU (Eivissa)

4t	Pantalla i ordinador sobretaula	Gestió per part de Conselleria
5è	Pantalla i ordinador sobretaula	Gestió per part de Conselleria
6è	Pantalla i ordinador sobretaula	Gestió per part de Conselleria
Despatx suport	Ordinadors de taula	2 Gestió per part de Conselleria
Despatx PT	Ordinadors de taula	Compra de centre
Aula Música	Pantalla i ordinador sobretaula	
Despatx Cap d'estudis	Pantalla i ordinador sobretaula	Compra de centre
Secretaria	2 ordinadors de sobretaula	Compra de centre
Direcció	Ordinador de sobretaula	
Sala de professors	2 ordinadors de sobretaula	
Alumnat	25 chromebooks per a ús en el centre 5 tablets	

El centre disposa d'una xarxa Wifi instal·lada per Conselleria.

Justificació del pla

El nostre centre és plenament conscient dels canvis que viu de manera permanent la societat. Ajudem a l'alumnat a ser part d'una societat cada vegada més socialitzada on, a partir d'un dispositiu mòbil es pot realitzar la gran majoria de feines. És necessari fer competent al nostre alumnat per a poder desenvolupar-se en aquesta nova societat digital.



Pla digital del CEIP PORTAL NOU (Eivissa)

L'educació digital és a més a més un recurs clau per tal de fomentar la igualtat a tots els nivells. Millora la igualtat d'oportunitats entre comunitats i persones molt diverses.

Dins el marc de desenvolupament europeu i dins el nostre pla de europeització de centre ens hem marcat l'objectiu de promoure les noves tecnologies, la informació, la comunicació i la utilització dels recursos digitals

Mitjançant aquest pla, es pretén:

- * Una vegada analitzada la situació actual del centre en relació al Marc Europeu per a Organitzacions Educatives Digitalment Competents, es promou la transformació del centre.
- * Redactar el Pla anual digital.

Procés d'elaboració

El pla digital de centre es va iniciar durant la pandèmia de la COVID. Es va iniciar la renovació en relació a la contribució al centre de les eines digitals.

El curs 2019-2020 es va iniciar un pla adaptat a les circumstàncies del moment. El curs 2020-2021 es va continuar adaptant la situació del centre als diferents escenaris. A nivell digital això va establir una sèrie d'actuacions com ara:

- Establir un sistema de comunicació amb les famílies: Gestib i correu electrònic
- Establir la utilització del Classroom i del ClassDojo per cicles.
- Millorar la competència digital del professorat, de l'equip directiu, de l'alumnat i de les famílies.
- Incorporar al centre nous recursos digitals, com ara pantalles a totes les aules.

El curs 2021-2022 es va realitzar l'inici del Pla Digital ja sense referències a la pandèmia.

El curs 2022-2023 s'utilitzarà per actualitzar i aprovar el Pla definitiu que ens ajudi a incrementar la competència digital de la comunitat educativa.






Contribució del Pla Digital al Projecte Educatiu del Centre

Una vegada establerts els objectius a treballar amb el Pla digital, s'incorporen tant a la PGA com al PEC.

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE	
Enllaç al document	PEC

Taula 3. Enllaç al Projecte Educatiu del Centre (PEC).

Recull de dades bàsiques:

DADES BÀSIQUES DEL CENTRE		
	Nombre total de membres de l' <u>equip directiu</u>	3
	Nombre total de <u>docents</u>	18
	Nombre total d' <u>alumnes</u>	231



APROVACIÓ I REVISIÓ DEL DOCUMENT*			
Aprovat per	Claustre	Data	
Aprovat per	Consell Escolar	Data	
Edició	Data de realització	Modificacions realitzades	Vigent
2023-24	Curs acadèmic 2022-23	No existeixen. Versió inicial.	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>




SELFIE: ACTE-REFLEXIÓ SOBRE L'ÚS DE LES TECNOLOGIES EN ELS PROCESSOS

Ús de l'eina SELFIE organitzant la informació segons les àrees que recull el seu informe d'autoavaluació: Lideratge (A), Col·laboració i xarxes (B), Infraestructura i equips (C), Desenvolupament professional continu (D), Pedagogia: Suports i recursos (E), Pedagogia: Implementació a l'aula (F), Pràctiques d'avaluació (G) i Competències digitals de l'alumnat (H).

Resultats de l'eina SELFIE:  SELFIE-report complet.pdf

Anàlisi dels resultats

Una vegada que es va tenir l'anàlisi del SELFIE, es varen establir les necessitats detectades al centre i els objectius a treballar.

 Tabla Actuacions Ceip Portal Nou després del SELFIE 2022.docx

OBJECTIUS

Objectius per als membres de l'equip directiu i per al departament d'administració

- Incloure dins la formació de l'equip directiu l'adquisició de competències digitals relacionades amb l'organització i funcionament del centre (consola de google, gestib, Ecoib,...)

En aquest apartat es fa referència a com l'equip directiu utilitza les tecnologies digitals per a la millora dels processos de gestió, administració i comunicació.

Els comptes d'usuari del centre els crea l'administratiu del centre el dia que el professorat comença en el centre o quan es formalitza una matrícula si estem parlant de l'alumnat.

Una vegada que el mestre acaba el seu temps al centre, el mateix administratiu s'encarrega de donar de baixa el seu compte d'usuari.

Cada usuari es crea amb el [nomprimer i primer llinatge @ceipportalnou.com](#). D'aquesta manera també es realitzen els comptes dels alumnes. Una vegada que abandonen el centre, disposen d'un temps prudencial per a poder transferir arxius necessaris.



Pla digital del CEIP PORTAL NOU (Eivissa)

La primera contrasenya es comuna per a tothom i ja és el mateix usuari l'encarregat de canviar-la.

El document que signen les famílies respecte a l'ús de les TD al centre (incloses les aplicacions que es faran servir) és el mateix document donat per la conselleria.

L'administració, gestió emmagatzematge i compartició de documentació es fa sempre amb els usuaris del centre, i amb les eines Google (mail, drive,...)

El centre no disposa d'un catàleg d'aplicacions d'acord amb la llei de protecció de dades (RGPD).

El centre disposa d'un sistema de comunicació intern per cobrir les absències del professorat. En primera instància s'utilitza un grup de difusió utilitzant el telèfon. A dia d'avui, de vegades, s'utilitza el Whatsapp però es pot canviar segons les innovacions tecnològiques.

La convocatòria formal es continua realitzant en paper, però també es realitza una convocatòria de reunions, claustres, CCP,... mitjançant el grup de difusió de Whatsapp. Aquesta eina intenta respectar al màxim el temps de feina establert per al professorat.

Els mecanismes de comunicació i difusió d'informació dels quals disposa el centre per a la transmissió d'informació amb la resta de membres de la comunitat educativa (pàgina web, xarxes socials, canals de missatgeria instantània...) són mail, whatsapp, compartició de documents via drive,...

Per tal d'afavorir les eines digitals per al foment de l'eficàcia en la relació amb la comunitat educativa s'utilitza també el Gestib, així com per millorar la informació oferida a les famílies mitjançant la pàgina web del centre i les xarxes socials i el Gestib.



Objectius per al professorat

- Millorar la competència digital del claustre en relació a les sis àrees referides en el Marc Europeu.
- Fomentar la utilització de les TIC per millorar la pràctica docent.
- Afavorir la recerca d'informació a la xarxa de manera fiable i contrastada.
- Utilització del quadern del professorat del Gestib per a la tasca diària.

Cada mestre especifica en la seva programació d'aula com s'utilitzen les tecnologies digitals per al disseny de la programació d'aula i les situacions d'aprenentatge.

El mestre o la mestra priorita la selecció de recursos digitals que entrega l'editorial per adequar-se als objectius proposats, característiques de l'alumnat, criteris d'accessibilitat i inclusió, i per garantir que són adequats a la temàtica i segueixen les normes de protecció de dades, drets d'autor,...

No existeix un sistema per recopilar i compartir els recursos i continguts digitals que fa servir l'equip docent

Cada cicle té entorns virtuals de comunicació i interacció establerts. Es proporcionen per donar suport a l'alumnat en els processos d'ensenyament i aprenentatge en situacions de formació a distància, presencials o semipresencials.

A infantil, 1r, 2n, 3r i UEECO es fa servir el ClassDojo. A la resta de cursos el Classroom.

Les diferències personals en l'aprenentatge així com el compromís actiu de l'alumnat vers el seu procés d'aprenentatge es treballen a la programació d'aula.

Respecte a l'ús responsable i el benestar digital, es treballa la prevenció de problemàtiques derivades del mal ús de les tecnologies digitals mitjançant les diferents formacions que ens arriben de la Policia Nacional, CEPCA, Ajuntament d'Eivissa,....

Existeix un pla de formació a curt termini en referència a la competència digital docent per aconseguir que tot el professorat del centre tingui el B2 en totes les àrees.



Pla digital del CEIP PORTAL NOU (Eivissa)

El centre ofereix l'oportunitat de millorar en l'àmbit de les TD al professorat que vol ampliar el seu propi coneixement en aquesta àrea fent arribar i facilitant l'assistència a les activitats de formació.

El centre no disposa d'una estratègia comuna mitjançant l'ús de les TD en referència al procés d'avaluació, no empra sistemes d'avaluació digital per a l'autoavaluació de l'alumnat, l'avaluació del professorat i l'avaluació entre iguals, no disposa d'un sistema per desenvolupar bases d'orientació que esdevindran el fonament necessari per crear les rúbriques d'avaluació dels alumnes

El professorat del centre utilitza el quadern del professorat del GestIB a partir del tercer trimestre de 2023.

No s'usen les TD per fer retroaccions del procés d'aprenentatge de l'alumnat.

El centre té la previsió d'emprar l'eina SELFIE pel monitoratge del progrés en l'ús de les TD.

Objectius per a l'alumnat

- Aprendre l'ús de les eines per a l'alumnat de google a partir de 4t.
- Utilització de l'entorn ClassDojo per a la realització de petites activitats
- Afavorir l'accés a eines digitals per part de l'alumnat en risc d'exclusió social, evitant la bretxa digital.
- Promoure un bon ús de les tecnologies, tant dins el centre com en la seva vida personal

Objectius per a la gestió i funcionament del centre

- Millorar l'accés a la informació per part de tota la comunitat educativa, tant amb l'utilització de les xarxes socials i pàgina web com amb les eines de gestió.

El centre no disposa d'un llibre d'estil o elements comuns pel que fa a la creació de continguts digitals.



Pla digital del CEIP PORTAL NOU (Eivissa)

El centre no disposa encara d'un full de comprovació amb els elements clau que es tenen en compte al Disseny Universal per a l'Aprenentatge (DUA).

El centre no té elaborat un perfil de sortida respecte a la competència digital del seu alumnat.

No disposa d'un banc de recursos digitals educatius per a l'ús intern del seu claustre classificat per àrees, etapes, àmbits, projectes...

No disposa d'un banc de recursos digitals educatius públic compartit amb altres professionals o membres de la comunitat

No té establert els mecanismes bàsics per a la creació de continguts digitals en obert (REO)

Ha format al seu claustre i alumnat respecte de l'ús d'obres i llicenciamnt de les mateixes per a la seva posterior compartició (*Creative Commons*)

LÍNIES ESTRATÈGIQUES D'ACTUACIÓ

Descripció de les actuacions dissenyades per la “**Comissió #CompDigEdu**” o equivalent, seguint els elements principals i secundaris del **DigCompOrg** i atenent les tres dimensions: pedagògica, organitzativa i tecnològica.

LÍNIA ESTRATÈGICA 1: Pràctiques de Lideratge i Governança

(Actuacions vinculades amb l'equip directiu: gestió i funcionament del centre)

Model de direcció per a promoure la competència digital organitzacional, estratègies de coordinació, presa de decisions organitzatives, revisió de la integració de les tecnologies en els processos administratius i educatius.



TAULA RESUM D'ACTUACIONS

LE1: Pràctiques de Lideratge i Governança

OBJECTIU 1: promoure la competència digital organitzacional, estratègies de coordinació, presa de decisions organitzatives, revisió de la integració de les tecnologies en els processos administratius i educatius.

- Objectiu específic 1: Crear sistemes d'organització, gestió i emmagatzematge dels aparells per a la comunitat educativa
- Objectiu específic 2: Crear canals de comunicació entre els mestres i cap a la comunitat educativa

ACTUACIONS

DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
<ul style="list-style-type: none"> ● A1: protocols per a la creació de comptes d'usuari del centre (professorat, alumnat i serveis) 	Secretaria	Tot l'any	Accés a la Gsuite	Tota la comunitat educativa té accés al seu compte d'usuari
<ul style="list-style-type: none"> ● A2: protocols per a l'administració, gestió, emmagatzematge i compartició de documentació (unitats compartides, permisos...) 	Equip directiu	Tot l'any	Accés al drive Accés al Gestib	Tot el professorat té accés a la informació compartida dels grups on té docència.
<ul style="list-style-type: none"> ● A3: sistema de comunicació intern per cobrir les absències del 	Comunicació amb l'equip directiu	Tot l'any	Telefonia fixa i mòbil	El professorat coneix i utilitza les formes de comunicació d'absències



professorat				
<ul style="list-style-type: none">● A4: canal de comunicació intern per a les tasques relacionades amb la docència entre el professorat i que compleix el RGPD	Equip directiu	Tot l'any	Telefonia mòbil i drive	Les tasques són comunicades al claustre complint els protocols de RGPD
<ul style="list-style-type: none">● A5: mecanismes de comunicació i difusió d'informació dels quals disposa el centre per a la transmissió d'informació amb la resta de membres de la comunitat educativa (pàgina web, xarxes socials, canals de missatgeria instantània...)	Equip directiu Claustre Administració	Tot l'any	Comptes d'usuari de les xarxes socials Gestib Classroom Class Dojo	Tot el professorat té accés a les xarxes socials per poder difondre la informació de l'aula i del centre.

LÍNIA ESTRATÈGICA 2: Pràctiques d'Ensenyament i Aprenentatge

(Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat)

Producció i ús de Recursos Educatius en Obert (REO) i creació d'espais per a compartir-los, així com seguiment de les programacions i replantejament dels models pedagògics.

LE2: Producció i ús de Recursos Educatius en Obert (REO) i creació d'espais per a compartir-los, així com seguiment de les programacions i replantejament dels models pedagògics.

<p>OBJECTIU 1: Utilització de les tecnologies en la construcció de la programació d'aula i SA</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Selecció de recursos digitals per accedir als objectius ● Objectiu específic 2: Entorns virtuals de comunicació i interacció cap a l'alumnat ● Objectiu específic 3: Prevenció de problemàtiques derivades del mal ús de les tecnologies 				
<p>ACTUACIONS</p>				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
<ul style="list-style-type: none"> ● A1: Selecció de recursos digitals per accedir als objectius 	<p>Claustre Equips de cicle</p>	<p>Tot l'any</p>	<p>Accés als recursos lliures Editorial</p>	<p>L'equip de cicle realitza una selecció de continguts en funció de les SA.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● A2: Entorns virtuals de comunicació i interacció cap a l'alumnat 	<p>Claustre Equips de cicle</p>	<p>Tot l'any</p>	<p>Class Dojo Classroom</p>	<p>Cada aula té i utilitza de manera habitual el seu entorn definit.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● A3: Prevenció de 	<p>Claustre</p>	<p>Tot l'any</p>	<p>Polícia Nacional</p>	<p>Cada tutoria i l'equip directiu</p>



problemàtiques derivades del mal ús de les tecnologies	Equip de cycle Equip directiu		CEPCA Ajuntament	seleccionen els continguts i les activitats per aconseguir l'objectiu en funció de l'oferta de les institucions. Al menys cada aula a partir de 4t realitza una formació anual.
--	----------------------------------	--	---------------------	--

LÍNIA ESTRATÈGICA 3: Desenvolupament professional

(Actuacions vinculades amb el professorat)

Accions formatives en matèria de competència digital, promoció d'entorns personals i organitzatius d'aprenentatge, possibilitats de desenvolupament professional fora del propi centre.

LE3: Desenvolupament professional

OBJECTIU 1: Accions formatives en matèria de competència digital, promoció d'entorns personals i organitzatius d'aprenentatge, possibilitats de desenvolupament professional

- Objectiu específic 1: Formació del professorat en diferents àmbits

ACTUACIONS



DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
A1: Definició a nivell de comissió de les formacions a realitzar	Comissió TIC	principi de curs	formacions ofertades IBSTEAM	Es realitzen les formacions programades al llarg del curs
A2: Realització de les formacions concertades	Claustre	Tot l'any	Formació ofertada	Almenys el 80% del claustre realitza els formacions ofertades

LÍNIA ESTRATÈGICA 4: Pràctiques d'avaluació

(Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat)

Avaluació dels aprenentatges de l'alumnat amb un enfocament competencial, ús de les tecnologies digitals per a l'autoavaluació d'alumnat i professorat i avaluació entre iguals.

LE4: Avaluació dels aprenentatges de l'alumnat amb un enfocament competencial, ús de les tecnologies digitals per a l'autoavaluació d'alumnat i professorat i avaluació entre iguals.

OBJECTIU 1:				
<ul style="list-style-type: none"> • Objectiu específic 1: Establir una estratègia comuna d'avaluació mitjançant les TD • Objectiu específic 2: Utilitzar el quadern del professorat del GESTIB 				
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT



<ul style="list-style-type: none"> A1: Definició a nivell de claustre les estratègies a desenvolupar 	Equip directiu	Tot l'any	Legislació	El claustre posa en marxa les estratègies definides i les avalua com a positives
<ul style="list-style-type: none"> A2: Utilització del quadern del professorat del GESTIB 	Claustre	Tot l'any	Quadern del professorat	Cada mestre disposa del seu quadern del professorat de cada àrea i el comparteix amb l'equip directiu

LÍNIA ESTRATÈGICA 5: Continguts i currículum

(Actuacions vinculades amb el professorat i l'alumnat)

Desenvolupament de la competència digital de manera transversal i integral, creació de contingut digital per part de professorat i alumnat, ús adequat de les fonts i de llicències obertes.

LE5: Desenvolupament de la competència digital de manera transversal i integral, creació de contingut digital per part de professorat i alumnat, ús adequat de les fonts i de llicències obertes.

OBJECTIU 1:				
<ul style="list-style-type: none"> Objectiu específic 1: Definició del perfil de sortida de l'alumnat de 6è 				
ACTUACIONS				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
<ul style="list-style-type: none"> A1: Definició del perfil de sortida de l'alumnat 	Equip de cicle	Principi de curs	Currículum	Establiment dels objectius a assolir per l'alumnat
<ul style="list-style-type: none"> A2: Establiment de 	Equip de cicle	Principi de curs	Currículum	Els continguts a assolir estan



continguts per curs				definitos
---------------------	--	--	--	-----------

LÍNIA ESTRATÈGICA 6: Col·laboració i treball en xarxa

(Actuacions vinculades amb l'equip directiu, el professorat i l'alumnat)

Intercanvi d'informació sobre l'ús de les tecnologies digitals, participació en xarxes de desenvolupament professional, ús d'eines de comunicació dins i fora de la mateixa organització.

LE6: Col·laboració i treball en xarxa

<p>OBJECTIU 1: Intercanvi d'informació sobre l'ús de les tecnologies digitals, participació en xarxes de desenvolupament professional, ús d'eines de comunicació dins i fora de la mateixa organització.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Objectiu específic 1: Establir mesures de comunicació amb la comunitat 				
<p>ACTUACIONS</p>				
DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
<ul style="list-style-type: none"> ● A1: Establiment de reunions amb altres centres 	Equip directiu Inspecció	Tot l'any	reunions	Revisió d'acords establerts a les reunions
<ul style="list-style-type: none"> ● A2: Establiment de vies de comunicació amb la comunitat 	Equip directiu Ajuntament Conselleria	Tot l'any	Reunions Xarxes socials	Revisió d'acords establerts a les reunions



<ul style="list-style-type: none"> A3: Participació en projectes Europeus 	Equip directiu Comissió de projectes europeus	Tot l'any	Projecte europeu	Nombre de projectes on es participa
--	--	-----------	------------------	-------------------------------------

LÍNIA ESTRATÈGICA 7: Infraestructura

(Actuacions vinculades amb infraestructures i equipament)

Indicació de la connectivitat del centre, equipament tecnològic associat a l'aula, professorat i alumnat i equipament general que garanteixi una gestió eficient.

LE7: Infraestructura

OBJECTIU 1: Indicació de la connectivitat del centre, equipament tecnològic associat a l'aula, professorat i alumnat i equipament general que garanteixi una gestió eficient.

- Objectiu específic 1: Crear un sistema de control i distribució en horari escolar
-

ACTUACIONS

DESCRIPCIÓ	RESPONSABLES	TEMPORALITZACIÓ	RECURSOS NECESSARIS	AVALUACIÓ I SEGUIMENT
A1: Creació d'un sistema de control i distribució dels aparells del centre	Equip directiu	Principi de curs	Ordinadors del centre i aparells	Els sistema de control es respecta pel claustre.



AVALUACIÓ

Establiment d'indicadors revisables que facilitin l'avaluació anual del Pla Digital de Centre i de les seves actuacions, prenent com a referents els utilitzats en el **DigCompOrg**.

AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Col·laboració i treball en xarxa ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
Obj. 1	Act. 2			
Obj. 1	Act. 3			
Obj. 1	Act. 4			
Obj. 1	Act. 5			



AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Desenvolupament professional ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
Obj. 1	Act. 2			
Obj. 1	Act. 3			
Obj. 1	Act. 4			
Obj. 1	Act. 5			



AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Ensenyament i aprenentatge ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
Obj. 1	Act. 2			
Obj. 1	Act. 3			
Obj. 1	Act. 4			
Obj. 1	Act. 5			



AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Pràctiques d'avaluació ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
Obj. 1	Act. 2			
Obj. 1	Act. 3			
Obj. 1	Act. 4			
Obj. 1	Act. 5			



AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Continguts i currículum ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
Obj. 1	Act. 2			
Obj. 1	Act. 3			
Obj. 1	Act. 4			
Obj. 1	Act. 5			



AVALUACIÓ D'ACTUACIONS I OBJECTIUS*				
Àrea: Infraestructura i equipament ▾				
Objectiu núm.	Actuació núm.	Nivell		
		No aconseguit	En procés	Aconseguit
Obj. 1	Act. 1			
Obj. 1	Act. 2			
Obj. 1	Act. 3			
Obj. 1	Act. 4			
Obj. 1	Act. 5			